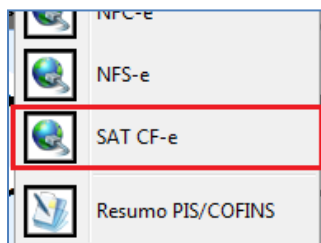


ABA: ADMINISTRAÇÃO

↳ BOTÃO: CTRL. DE NFS

↳ OPÇÃO: SAT CF-E

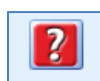
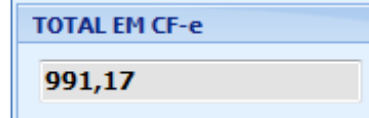


📍 O QUE É POSSÍVEL FAZER NESTA ÁREA DO SISTEMA

- Cadastrar clientes Pessoa Física e/ou Jurídica (PF/PJ) e veículos, inclusive frotas
- Cadastrar representantes desses clientes
- Cadastro biométrico (digital)
- Localizar endereço por meio do CEP
- Cadastrar endereço de cobrança
- Capturar foto por WEBCAN ou adicioná-la por meio de arquivo

IMPORTANTE SABER!

- Os campos que estiverem com a cor **CINZA** trazem informações automáticas do sistema. Só poderão ser alterados, quando existir opção de escolha.



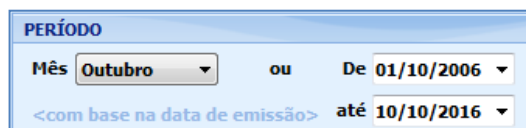
- Sempre que encontrar esse botão, poderá acessar **Manual Passo-a-Passo** ou **Guia de Referência**, disponíveis para aquela janela.

- Sugerimos que consulte a **SEFAZ** para auxiliá-lo sobre quais informações e campos devem ser preenchidos para a correta emissão do **SAT CF-e**. Informaremos neste guia, apenas a localização dos campos para preenchimento.

- Para emissão do **SAT CF-e**, o **CERTIFICADO DIGITAL** deve estar instalado e configurado no computador onde será emitido.

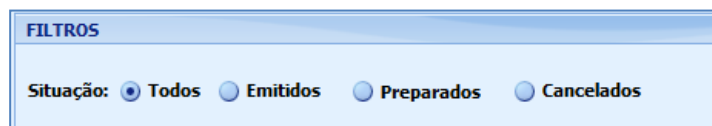
Quadro: PERÍODO

Define o período para selecionar o SAT CF-e.



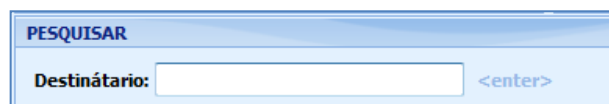
Quadro: FILTROS

Define filtros para efetuar a pesquisa.



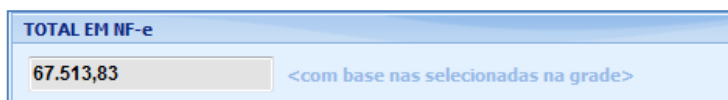
Quadro: PESQUISAR

Filtra o SAT CF-e por meio do destinatário.



Quadro: TOTAL EM CF-E

Mostra o valor total dos SAT CF-e, de acordo com os filtros definidos.



GRADE:

Det.	Destinatário			Número	Emissão		Ambiente	Situação	Valor CF-e
	Nome	CPF/CNPJ			Data	Hora			
+	ELCIO FREITAS	363840414843		000002	06/07/2015	11:24:59	Homologação	EMITIDO	46,00
-	Informações			000003	10/07/2015	12:06:17	Homologação	EMITIDO	25,00
	Tipo	Informações							
	OS	Número:2228 - Saída em: 10/07/2015 - Veículo/Placa:VELOSTER/EVK6373				25,00			

Coluna: DET.

Mostra a origem do SAT CF-e selecionado.

! Dando **DUPLO CLIQUE**, acessará a janela **PREPARAR DOC SAT**.

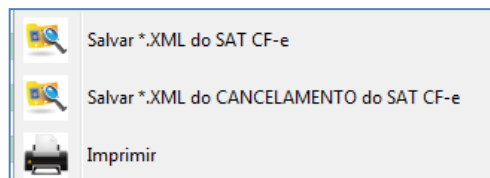
[CLIQUE AQUI](#) para acessar o Guia de Referência correspondente.

Botão direito do mouse na janela

Clicando com o botão direito na grade, poderá escolher algumas opções:

OPÇÃO: SALVAR *.XML do SAT CF-e

Salva o arquivo XML do SAT CF-e, selecionado na grade.



OPÇÃO: SALVAR *.XML do CANCELAMENTO DO SAT CF-e

Salva o arquivo XML do SAT CF-e **CANCELADO**, selecionado na grade.

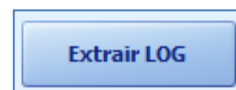
Opção: IMPRIMIR

Imprime o SAT CF-e selecionado na grade.

! Só poderá imprimir o SAT CF-e, quando o status estiver como **EMITIDO**.

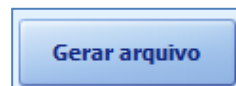
Botão: EXTRAIR LOG

Salva o LOG interno, contendo falhas de validação do equipamento SAT CF-e. Por conter informações técnicas, é recomendável utilizar essa função com o auxílio da equipe CICOM.



Botão: GERAR ARQUIVO

Gera arquivo XML de todos os SAT CF-e **AUTORIZADOS** e **CANCELADOS** na grade, de acordo com os filtros definidos.



Botão: CONFIGURAÇÕES

Acessa a janela CONFIGURAÇÕES SAT, na qual será possível configurar o SAT CF-E.

